

將軍澳官立小學  
2006/2007 周年校務計劃

1. 關注事項：透過有系統教師持續專業發展、共同備課及同儕觀課以提升學與教效能。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>1.1 教師持續專業發展：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 舉行校本專業發展培訓活動</li> <li>➢ 鼓勵教師參與校外專業培訓活動，並於校內作分享，以提升教學專業知識。</li> </ul>	全學年	<p>全年舉辦不少於 18 小時校本專業發展培訓活動</p> <p>70%老師認為教師專業培訓活動有助提升教師的專業知識</p>	統計教師培訓時數、問卷調查	教師持續專業發展組	
<p>1.2 共同備課：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 中、英、數科任老師於每兩星期舉行共同備課會議一次，討論有效的教學策略及設計課業，以照顧不同能力的學生。</li> <li>➢ 於共同備會議上作教學經驗分享，提供教學心得。</li> </ul>	全學年	<p>70%老師認為共同備課有助提升教學及課業的設計和效能</p> <p>70%老師認為能於共同備課會議上分享有成效的教學經驗和教學心得，並能運用於課堂教學中</p>	檢視共同備課會議紀錄、問卷調查、口頭回饋	課程主任	

1. 關注事項： 透過有系統教師持續專業發展、共同備課及同儕觀課以提升學與教效能。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>1.3 同儕觀課：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 透過同儕觀課了解教師教學的強項和不足，以改進教學。</li> <li>➤ 透過共同備課，中、英、數同級科任老師共同商議一教學設計，各班輪流施教，從而改進教學技巧。</li> <li>➤ 進行重點觀課</li> </ul>	全學年	70%老師認為同儕觀課能讓教師嘗試及分享有效能的教學策略	同儕觀課評鑑表、觀課講評會、問卷調查	課程主任	

2. 關注事項： 加強《學會學習》的四個關鍵項目。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.1 從閱讀中學習：  2.1.1 週五閱讀課	2006 年 10 月至 2007 年 5 月	每位學生每月至少閱讀一本書 (在週五閱讀課時段內)	統計閱讀紀錄冊	課程主任 圖書館老師	圖書
2.1.2 伴讀大使計劃	2006 年 11 月至 2007 年 1 月 (二年級)  2007 年 2 月至 2007 年 4 月 (一年級)	最少 65%的一至二年級學生參 與此活動	統計伴讀紀錄	圖書館老師	圖書
2.1.3 三地兒童書信傳心聲	待定	85%參加學生定期與筆友通信	問卷調查	圖書館老師 小童群益會	與小童群益 會合辦

2. 關注事項： 加強《學會學習》的四個關鍵項目。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.1.4 親子閱讀獎勵計劃	2006年10月至2007年5月	60%學生取得銅獎，40%學生取得銀獎，30%學生取得金獎	統計閱讀紀錄冊的閱書量	圖書館老師	閱讀紀錄冊
2.1.5「好書分享」閱讀報告	2006年10月至2007年5月	每位學生最少完成1份閱讀報告	檢視閱讀報告	圖書館老師	閱讀報告工作紙及獎狀
2.1.6 古今名人全接觸	待定	60%學生完成有關工作紙	檢閱工作紙	圖書館老師 小童群益會	工作紙
2.1.7 齊來讀寓言(一、二年級)	2007年2、3月	75%學生能領會故事的寓意 75%學生完成相關工作紙	課堂上口頭提問 統計工作紙	圖書館老師	工作紙
2.1.8 有趣味的中國文字(三、四年級)	2007年3、4月	65%學生能分辨漢字的六種造字法 65%學生能夠「看圖猜字」	檢視工作紙 檢視工作紙	圖書館老師	工作紙
2.1.9 少年小說欣賞(五、六年級)	2007年4、5月	65%學生能至少閱讀一篇少年小說	檢視工作紙	圖書館老師	工作紙

2. 關注事項： 加強《學會學習》的四個關鍵項目。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.2 資訊科技教學：  2.2.1 引進網上學習平台 ➢ 教師工作坊 ➢ 學生參與網上學習平台的活動	2006 年 9、10 月 全學年	全學年最少舉辦一次 每位學生全年最少參與兩項活動	統計出席人數	資訊科技教學組	電腦室 有關電腦機構
2.2.2 開放電腦室 ➢ 增設課室電腦教學設備	全學年	三至六年級每班每學年最少有四次於課餘使用電腦室的機會	填寫資料統計使用量	資訊科技教學組	電腦室
2.2.3 增添及完備電腦教學硬件 ➢ 為五、六樓課室增添電腦設備 ➢ 增添及完備電腦教學硬件	全學年 全學年	老師滿意各項設備 老師樂意帶領學生使用電腦室	口頭回饋 填寫資料統計使用量	資訊科技教學組	電腦輔助學習室設備

2. 關注事項： 加強《學會學習》的四個關鍵項目。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.3 德育及公民教育：  2.3.1 培養學生建立健康的生活態度，培養道德和社會價值觀 ➤ 健康生活記事簿 ➤ 生活教育課及成長列車課程 ➤ 成長課 ➤ 雙月之星 ➤ 嘉賓講座	全學年	每位學生最少完成六項健康生活指標活動	統計學生參加情況	支援及輔導組	講座費用： \$2000.00
2.3.2 國民身份認同 ➤ 國慶雙週 ➤ 中國文化學會 ➤ 與其他學科協作推行活動	2006年 9、10月 全學年	80%學生參與國民身份認同活動	統計學生參加情況	支援及輔導組	國情歌曲選集

2. 關注事項： 加強《學會學習》的四個關鍵項目。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2.4 專題研習：					
2.4.1 跨學科專題研習					
➤ 三年級學生利用腦圖界定研習題目，進行資料搜集，並完成專題報告。	2006年 10、11月	70%老師認為專題研習能提升學生的共通能力	學生表現評估表、 學生自評表、 教師問卷調查	課程主任 常識科主任	
➤ 五年級學生利用腦圖界定研習題目，進行問卷設計、訪問、運用資訊科技整理數據及完成專題報告。	2006年 11、12月	70%學生能完成專題報告			
➤ 二年級學生在老師的引導下進行資料搜集及完成專題報告。	2007年 2、3月	70%老師認為學生專題報告在內容、形式及結構方面有良好的表現			
➤ 四年級學生能設計問卷，進行訪問，以搜集第一手資料，再作數據整理。	2007年 3、4月				
➤ 六年級學生利用腦圖界定研習題目，進行問卷設計、訪問、運用資訊科技整理數據及完成專題報告。	2007年 4、5月	70%學生滿意自己進行專題研習的表現			
2.4.2 中華文化週	2007年 2月	80%學生參與中華文化週活動			

3. 關注事項： 銳意藉着各科課堂教學，鞏固學生的學習態度及成績。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1 中文科：  3.1.1 一、二年級識字教學 ➤ 部件識字、字源識字、部首識字、基本字帶字及生活識字等多種方法	2006年9月至2007年7月	70%學生能夠從閱讀資料中認識70%字詞	數據分析、 檢視課業	中文科顧問 中文科主任	光碟、參考書、 教材套、字咭、 圖書
3.1.2 一至四年級閱讀策略 ➤ 一年級：聯繫生活經驗、圖像 ➤ 二年級：聯想、預測、詞義推斷 ➤ 三年級：推理、預測、關鍵句 ➤ 四年級：推理、中心段、程序圖	2006年9月至2007年7月	70%學生最少完成2張「閱讀策略」工作紙	檢視課業、 會議討論	中文科顧問 中文科主任	參考書、教材套、 圖書
3.1.3 寫作教學 ➤ 一年級：四素句、觀察、聯想 ➤ 二年級：「六要素」寫段	2006年9月至2007年7月	70%學生能運用策略完成寫作	檢視課業、 會議討論	中文科顧問 中文科主任	《校園文集》印刷費用(\$7000)

3. 關注事項： 銳意藉着各科課堂教學，鞏固學生的學習態度及成績。

Strategies / Practices	Time-table	Criteria for assessment	Assessment Tools	People Involved	Resources
<p>3.2 English</p> <p>3.2.1 Primary Literacy Programme – Reading (PLPR)</p> <p>➤ Reinforcement of:</p> <p>1. Reading Aloud</p> <p>2. Recitation of meaningful sentence patterns (Learning by heart)</p>	<p>whole school year</p>	<p>Understand and use the basic conventions of written English</p> <p>Construct meaning from texts</p> <p>Present information, ideas and feelings clearly and coherently</p>	<p>Number of vocabulary items learnt by the end of each academic year (Primary 1-2)</p> <p>Observation of pupils' performance in lessons</p> <p>- audibility</p> <p>- stress and intonation</p> <p>- appropriate pausing</p> <p>- fluency and clarity</p>	<p>P.1 and P.2 teachers, NET, CA</p> <p>English teachers</p>	
<p>3. 2. 2 Exposure to different text-types</p> <p>➤ Guided Writing, Parallel Writing, Process Writing, Free Writing</p>	<p>whole school year</p>	<p>Number of different text-types learnt by the end of each Key Stage</p>	<p>Learning and Written Task</p> <p>Different text types learnt by the end of each Key Stage</p>	<p>English teachers</p>	

3. 關注事項： 銳意藉着各科課堂教學，鞏固學生的學習態度及成績。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
<p>3.3 數學科：</p> <p>3.3.1 速算訓練</p> <p>➤ 速算練習(每次最少 5 題)</p> <p>➤ 速算比賽(全部學生)</p>	<p>全學年 每星期 2 次</p> <p>全學年 每學期一次</p>	<p>80%學生能達到 70%合格率</p> <p>小一至小三:70%學生能在 45 題中答對 30 題或以上</p> <p>小四至小六:70%學生能在 35 題中答對 25 題或以上</p>	<p>學生每次記錄分數，老師統計紀錄</p> <p>速算比賽結果分析</p>	<p>科任老師</p> <p>科主任及各小一至小六科任老師</p>	<p>速算訓練參考書，速算題庫</p> <p>有關活動工作紙</p>
<p>3.3.2 解難訓練</p> <p>➤ 小一至小四圖解應用題</p> <p>➤ 應用題設計週</p>	<p>小一由下學期開始，小二至小四則全年進行</p> <p>全學年 每學期一次</p>	<p>80%學生能運用圖解方式處理課業上之應用題</p> <p>全校參與率達 50%</p>	<p>問卷調查分析、檢視學生有關之工作紙</p> <p>檢視學生作品</p>	<p>小一至小四科任老師</p> <p>各級數學科任老師</p>	<p>有關活動工作紙</p> <p>有關活動工作紙</p>

3. 關注事項： 銳意藉着各科課堂教學，鞏固學生的學習態度及成績。

策略／工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.3.2 解難訓練 ➤ 小型教學行動研究	2006 年 10、11 月	50% 小三學生能用 圖解應用題的方法來處理應用題	觀察學生課堂表現	數科主任主任 及小三數學 科主任老師	
3.3.3 圖形與空間 ➤ 圖形及空間難題的訓練  ➤ 模型設計大賽	全學年五次  全學年一次	小一及小二科任能就有關課題進 行共同備課會 5 次或以上  小一及小二的參與率達 50%	檢視共同備課會記 錄  檢視學生作品	小一及小二 數學科任老 師  小一及小二 數學科任老 師	有關活動工作 紙
3.3.4 數據處理 ➤ 處理數據難題的訓練  ➤ 班際統計圖設計比賽	全學年五次  全學年一次	小五及小六科任能就有關課題進 行共同備課會 5 次或以上  50% 小五及小六的學生能利用資 訊科技來製作不同類型的圖表	檢視共同備課會記 錄  檢視學生作品	小五及小六 數學科任老 師  數學科主任 數學科老師	有關活動 工作紙  製作圖表軟 件，如：試算表 等